



**ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА
ДЪРЖАВНО ПЪРВЕНСТВО – МЪЖЕ
НАЦИОНАЛНА БАСКЕТБОЛНА ЛИГА**

Глава ПЪРВА

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. БФБ притежава изцяло правата и задълженията да организира, провежда (1) администрира Държавното първенство за мъже, на основание член 27 ал.1, т.4 от Закона за физическото възпитание и спорта и член 4, алинея 1 от Устава на Федерацията.

Чл. 2. Националната баскетболна лига (НБЛ) е Елитната група на Държавното първенство по баскетбол за мъже (ДП – мъже) и се организира, провежда и администрира от БФБ.

- (1) НБЛ се състои от не повече от 12 отбора.
- (2) При покриване на всички нормативни изисквания на Национална Баскетболна Лига (НБЛ) Националният шампион на А група на ББЛ има правото да играе бараж с последния в класирането на НБЛ за заемане на мястото му в НБЛ.
- (3) В случай, че отборите записани в НБЛ са по-малко от предвидените за провеждане на първенството, победителят в ББЛ А група влиза в НБЛ по право;
- (4) В случай на прекратяване на участие на клуб от НБЛ, друг съществуващ клуб от същото населено място може да заема мястото му при покриване на всички задължения на стария клуб към БФБ, ФИБА, състезатели и треньори и след одобрение от УС на БФБ. Задълженията следва да бъдат платени в срок до 10.08.

Глава ВТОРА

ПРАВО НА УЧАСТИЕ НА КЛУБОВЕ

Чл. 3. Право на участие в НБЛ, ДП – мъже, имат клубове (БК), които са членове на БФБ и отговарят на следните условия:

- (1) заявят лицензирана, от Комисията на БФБ по материално-техническата база, спортна зала за провеждане на домакинските си срещи. При липса на такава в населеното място БК може да заяви за провеждане на домакинските си срещи лицензирана за срещи от НБЛ спортна зала в друго населено място;

(2) в срок до 10 юли на годината, в която започва съответния сезон, представят официална заявка за участие в НБА по образец, подписана и подпечатана от лице, което има право да представлява клуба, посочено лице за контакти и email за официална кореспонденция

(3) в срок до 30 юни заплати всички останали задължения от миналия сезон

(4) до 15 юли внесат по сметката на БФБ „Такса участие“, която е в размер на 10 000лв. По изключение за сезон 24–25 г, срокът за плащане на таксата е 15 август.

(5) заявят за участие и участват за спортно-състезателната година, за която кандидатстват за участие, поне до края на етап междуобластно първенство (фестивали за възрастовите групи до 10 г.) минимум със следните представителни отбори на клуба – кандидат, в ДП за подрастващи: по един отбор във всяка от възрастовите групи: момчета до 10г, 12г, 14г. и общо най- малко един отбор във възрастовите групи кагети, юноши или младежи;

(6) нямат изискуеми финансови задължения към ФИБА, ФИБА Европа и/или БФБаскетбол, нито към треньори и състезатели, работещи по договор с БК.

(7) в предвидените от тези Правила срокове са картотекирали поне минималния брой състезатели и треньор, необходими за участие в първенството на НБА.

Глава ТРЕТА

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КЛУБА – ДОМАКИН

Раздел I ЗАЛА. ОБОРУДВАНЕ В ЗАЛАТА

Чл. 4. (1) БК домакин е необходимо да осигури в спортната зала, лицензирана от Комисията на БФБ по материално-техническата база:

1. Изправни технически съоръжения по изискванията на Официалните баскетболни правила на ФИБА.

2. Размери на таблата 180см (+3см) в хоризонтална и 105 (+2см.) във вертикална посока. Долните и страничните ръбове на таблата да бъдат обезопасени с тапицировка по изискванията на Официалните баскетболни правила на ФИБА и приложенията им.

3. Монтирани на таблата специални чупещи се обръчи, които поддават свободно при пряко натоварване върху тях по изискванията на Официалните баскетболни правила на ФИБА.
4. Резервно баскетболно табло от подходящ прозрачен материал с чупещ се ринг, съгласно изискванията на Официалните баскетболни правила на ФИБА, готово за монтаж.
5. Летва за измерване височината на баскетболните рингове.
6. Информационно електронно табло отчитащо времетраенето низходящо от 10 мин. към 0 мин.
7. Уред за 24 сек., стопиращи се отделно от информационното табло, с 4 или 2 монитора, отчитащи периода низходящо от 24 сек. към 0 сек., както и от 14 сек. към 0 сек. и поставени по изискванията на Официалните баскетболни правила на ФИБА.
8. Оборудване с най-малко два подчертано различни сигнала с много силен звук по изискванията на чл. 3.4.3 от Официалните баскетболни правила на ФИБА.
9. Радиоуредба с микрофон;
10. Табелки за броя на нарушенията на състезателите и сигнални показатели за отборните нарушения, отговарящи по изисквания и размери на Официалните баскетболни правила на ФИБА.
11. Стрелка-показалец за алтернативно притежание на топката.
12. Постоянна интернет връзка на масата на статистиците;
13. Компютър с инсталиран статистически софтуер и принтер.
14. Баскетболните табла трябва да се снабдят с червена светлинна линейна индикация (светеща линия), която да бъде монтирана по целия периметър и позиционирана от вътрешната страна на таблото, и която светва при сигнализация от официалния часовник, отчитащ времетраенето за изтекъл период. Светлинната индикация трябва да бъде минимум 10 мм широка и покрива минимум 90 % от прозрачната повърхност на таблото по краищата му.
15. Баскетболните табла трябва да се снабдят с жълта светлинна линейна индикация (светеща линия), която да бъде монтирана по дължината на таблото в горната му част и позиционирана от вътрешната страна на таблото, и която светва при изтичане на 24/14 сек на мониторите,

поставени по изискванията на Официалните баскетболни правила на ФИБА. Светлинната индикация трябва да бъде минимум 10 мм широка и да е монтирана непосредствено под червената светлинна линейна индикация за официалния часовник, отчитащ времетраенето.

16. Уредът за 24 секунди трябва да:
сигнализира за изтичане на 24/14 сек., когато уредът показва 0.0 (нула) да отчита времето низходящо от 24 сек. към 0 сек.; и в 1/10 (десети) от секундата само през последните 5 секунди на периода от 24/14 сек.

(2) Цялото оборудване трябва да е в съответствие с актуалните изисквания на Официалните баскетболни правила на ФИБА.

Чл. 5. (1) Комисията на БФБ по материално-техническата база прави ежегоден преглед, в срок до 15.08 на съответната година преди началото на първенството, на всички заявени спортни зали и изготвя доклад с констатации за състоянието на базата с предписания със срок за отстраняване на несъответствия.

(2) Комисията на БФБ по материално-техническата база може да прави преглед на базата и през сезона, по собствена инициатива или при констатирани несъответствия по базата.

(3) Предписанията на Комисията на БФБ по материално-техническата база са задължителни за изпълнение. При неизпълнение на предписанията се прилагат мерки и санкции в съответствие с Дисциплинарно-административните правила на НБА.

(4) Комисията на БФБ по материално-техническата база, има право да делегира права на Мениджър Проява към съответния отбор, който да извърши ежегодния преглед по предварително изготвен контролен списък и с приложен снимков материал при нужда, ако Комисията не е в състояние да извърши проверката.

(5) Преди първия домакински мач на отбора, дежурният представител на БФБ трябва да извърши проверка на съоръжението и оборудването в залата съгласно контролния списък, и да изготви доклад с констатации за състоянието на базата.

Раздел II БАСКЕТБОЛНИ ТОПКИ

Чл. 6. БК домакин е задължен да предостави на гостуващия отбор най-малко пет (5) отговарящи на изискванията на Официалните баскетболни правила на ФИБА и приложенията им и годни за разгриване и игра еднакви баскетболни топки, по определени от НБА марка и модел.

Чл. 7. За провеждане на тренировка на гостуващия отбор, БК – домакин е задължен да осигури най-малко шест топки, от модела, който ще бъде използван в официалната среща.

Чл. 8. В случай че от НБА (утвърден от НБА спонсор) бъде предоставена на БК количка за топки, БК е длъжен да я постави на центъра на терена по време на официалното загряване преди срещата и на полувремето.

Раздел III РЕЗЕРВНА СКАМЕЙКА И ЗАПАЗЕНИ МЕСТА

Чл. 9. БК домакин е задължен да предостави на участващите отбори по 16 седящи места, находящи се в зоната на отборната скамейка за: старши треньор, треньор, до седем души ръководство или придружители на отбора, като: ръководител, лекар и др. и до седем редовни резервни състезатели, записани в състезателния протокол. За лицата заели места на резервната скамейка, носи отговорност ст. треньора на отбора.

Чл. 10. (1) Спортните зали, в които заг резервната скамейка на гостуващия отбор има трибуна за зрители – на първите три (3) реда задължително, а по преценка на дежурния представител (главен съдия) – до пет (5) реда, не се допускат зрители и редовете се охраняват от униформена въоръжена охрана на МВР или от лицензирана охранителна фирма.

(2) Освободените редове могат да се ползват единствено от лица или привърженици, посочени от ръководството на гостуващия отбор. Това изискване се отнася и за спортните зали, в които са монтирани защитни козирки над отборите.

Чл. 11. БК домакин е задължен да осигури:

а) минимум 10 отделени VIP места на трибуната, които да бъдат ползвани от председателите и членовете на управителните органи на БФБаскетбол и участващите в срещата клубове.

б) минимум 5 места за журналисти, които да са разположени така, че да имат добра видимост с електрозахранване и интернет

в) достъп до терена на фотографа на НБА

Раздел IV

ПРОВЕРКА НА СЪОРЪЖЕНИЯТА, ОБОРУДВАНЕТО ПРЕДИ СРЕЩАТА И ИЗИСКВАНИЯТА НА НБА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА СРЕЩА

Чл. 12. БК домакин е задължен, най-късно 45 мин. преди началния час а срещата, да представи за преглед на дежурния представител/главния съдия съоръженията и оборудването в залата в съответствие с изискванията на НБА.

Чл. 13а. Във връзка с изискванията за провеждане на среща на НБА и проверката от дежурния представител, БК е длъжен да предостави Мениджър Проява, който да е запознат за правилата на НБА и да подпомага оперативната дейност на БК, свързана с изискванията на НБА.

Чл. 13б. Мениджър Проява ще получи предварително подготвени от НБА инструкции относно задълженията му преди, по време на и след срещата на БК домакин.

Чл.13в БК посочва лице (а), който/които ще изпълнява (т) ролята на Мениджър Проява в момента на подаване на Заявка за участие за текущия сезон.

Раздел V. ИНФОРМАТОР

Чл. 14. (1) БК домакин е задължен да осигури информатор за радиоуредбата.

(2) По време на среща от НБА радиоуредбата в залата е допустимо да се ползва единствено от назначения информатор за текуща информация на публиката.

Чл. 15. Информаторът няма право по време на периодите и интервалите от играта (включително и при спряно време за игра) да отправя призови, да прави оценки на съдийски решения или на поведението на длъжностни лица или състезатели и др.

Раздел VI ДЕЖУРЕН ЛЕКАР

Чл. 16. БК домакин е задължен да осигури дежурен лекар на състезанието, назначен със заповед на медицински център по рехабилитация и спортна медицина "Диана Спорт", диспансерите по спортна медицина, отделенията и кабинетите по спортна медицина в държавните здравни заведения или други здравни заведения. Допускат се и лекари без назначение, но с представено валидно Удостоверение за членство в Български Лекарски Съюз.

Чл. 17. БК домакин е задължен, най-късно 30 мин. преди началния час на срещата, да представи на дежурния представител/главния съдия назначения дежурен лекар, която трябва да представи заповед за назначение или УИН номер. Заповедта остава на разположение на дежурния представител до завършване на срещата.

Чл. 18. За дежурно медицинско лице на състезанието не може да се назначава лекар на отбор – участник в същото състезание.

Чл. 19. При неявяване на назначен със заповед дежурен лекар – срещата не може да започне.

Раздел VII ОХРАНА

Чл.20. БК домакин е задължен да спазва всички изисквания на Закона за опазването на общественения ред при провеждането на спортни мероприятия.

Чл. 21а. Съгласно Закона за опазването на обществения ред при провеждането на спортни мероприятия (ЗООРПСМ), БК определя координатор по сигурността на клуба с подготовка в областта на опазване на обществения ред със задължения описани в чл. 9а от ЗООРПСМ.

Чл. 22б. БК домакин е задължен, най-късно 45 мин. преди началния час на срещата, да представи на дежурния представител назначения координатор по сигурността на клуба, който ще бъде отбелязан в доклада на дежурния представител за съответната среща.

Чл. 23. БК домакин е задължен да обезпечи по договор униформена въоръжена охрана от МВР или лицензирана охранителна фирма, чийто представител да завери официалния протокол.

Чл. 24. БК домакин е отговорен за реда и сигурността, в и около спортното съоръжение, 90 минути преди началния час и 60 минути след края на срещата.

Чл. 25. БК домакин е задължен да уведоми писмено съответното управление на полицията или лицензираната охранителна фирма, не по късно от 48ч. преди срещата, за:

- а) мястото, времето и отборите, които ще играят;
- б) очаквания брой зрители от отбора-домакин и гостуващия отбор;
- в) броя за отпечатаните покани и билети, пуснати в продажба или раздадени безвъзмездно;
- г) броя на служителите, ангажирани в проверката на документите за достъп до спортното съоръжение.

Чл. 26. БК домакин носи отговорност за осигуряването на безопасността на състезателите, треньорите и другите, придружаващи отборите лица, дежурния представител, съдиите и представителите на БФБ на територията на града домакин, съгласно изискванията на Закона за опазване на обществения ред при провеждане на спортни мероприятия (ЗООРПСМ).

Чл. 27. Всеки БК, участващ в НБА трябва да определи за придружител на привържениците на своя отбор отговорник, който се ползва с авторитет сред тях. Придружителите трябва да предприемат мерки съгласно чл. 17 ал.2 от Закона за опазване на обществения ред при провеждане на спортни мероприятия (ЗООРПСМ).

Чл. 28. При неявяване на униформена въоръжена охрана от МВР или от лицензирана охранителна фирма или недостатъчна охрана официалното представяне на отборите и срещата може да започне само по преценка на старши съдията, в зависимост от условията и обстановката в залата.

Чл. 29. Ако според старши съдията срещата не може да започне поради недостатъчна охрана, дежурният представител/главния съдия има право да задължи БК домакин да осигури допълнителна охрана, която трябва да се яви в залата в срок до 30мин. след обявения начален час на срещата.

Чл. 30 БК са задължени да се запознаят с ПРАВИЛА ЗА БАСКЕТБОЛНАТА ЗАЛА НА БЪЛГАРСКА ФЕДЕРАЦИЯ БАСКЕТБОЛ (в сила от 1-ви септември 2018 г.), да ги спазват и прилагат за всяко спортно мероприятие от официалния календар на Национална Баскетболна Лига.

Чл. 30 а. БК има задължение да постави на видимо място на всички входи, принадлежащи на спортното съоръжение, в което БК провежда официалните си срещи от календара на Национална Баскетболна Лига, ПРАВИЛАТА ЗА БАСКЕТБОЛНА ЗАЛА НА БЪЛГАРСКА ФЕДЕРАЦИЯ БАСКЕТБОЛ, както и в непосредствена близост до всички точки, в които ще се осъществява продажба на билети.

Раздел VIII . СТАТИСТИКА

Чл. 31. БК домакин е задължен да осигури, за всички срещи от първенството, компютърна статистика на игровите показатели, водена от лицензирани БФБ статистици и одобрена от Мениджър Статистика.

Чл. 32. В случай че има предоставено облекло от БФБ, то статистиците трябва да са облечени с него.

Чл. 33. Копие от статистическия протокол в необходимия брой екземпляри да се предоставя след всяка четвърт, на полувремето и след завършването на срещата на дежурния представител и на участващите отбори.

Чл. 34. Копие от статистически протоколи се предоставя и на всички представители на средствата за масова информация, които изявяват желание.

Чл. 35. БК домакин е задължен да осигури техника за водене на статистика (компютър, принтер), отговарящи на определени технически изисквания, предоставени от Мениджър Статистика.

Чл. 35а. БК домакин е задължен да осигури **основна и второстепенна (помощна)** постоянна интернет връзка, подходящи за нуждите на компютърната статистика в залата.

Чл. 35б. След края на срещата БК е задължен да инструктира статистиците да публикуват статистиката на официалната страница на НБЛ/БФБ, както и да изпращат по електронен път необходимите файлове от срещата на Мениджър Статистика.

Раздел IX ЗАСНЕМАНЕ НА СРЕЩАТА

Чл. 36. БК домакин е задължен да осигури запис на всяка среща от НБЛ.

Чл. 37. Записът трябва да обхваща периода от началото на официалното представяне на отборите и съдиите преди срещата до окончателното напускане на терена и пространството около него на участниците след приключване на срещата.

Чл. 38. Допуска се прекъсване на видеозаписа по време на интервала между втора и трета част.

Чл. 39. Видеооператорът задължително трябва да заснеме всички инциденти и дисциплинарни прояви, случили се включително в интервалите или след завършване на срещата, но в описания по-горе период.

Чл. 40. Когато в официалния протокол е запазено правото за подаване на контестация и/или при допуснати дисциплинарни прояви, отразени в доклада на деж. представител (гл. съдия), записът на срещата, независимо на какъв електронен носител е направен се предава незабавно в срок до тридесет (30) мин. след завършването на срещата на деж. представител, който е задължен да го изпрати незабавно на НБЛ по такъв начин, че да бъде получен в офиса на НБЛ до 12.00ч. на следващия ден.

Чл. 41. Когато срещата се предава пряко по телевизията, с която БФБ има сключен договор за излъчване на срещите от НБЛ, на БК се разрешава да предаде този запис, но в упоменатите по-горе срокове.

Чл. 42. В случаите на нормално завършила среща, след приключване на срещата, БК домакин е длъжен да качи копие от видеозаписа на срещата в определен формат и резолюция, съгласно изисквания определени от БФБ, на сървъра на БФ Баскетбол. Ъплоудът трябва да се осъществи не по-късно от 4/четири/ часа след завършване на срещата. БК, които имат инсталирана система на KEEMotion в залите си, не подлежат на това изискване

Чл. 43. При поискване от БФБаскетбол на запис от срещата, БК домакин е длъжен да изпрати в срок от 24 часа копие в офиса на БФБ.

Раздел X ОЗВУЧАВАНЕ

Чл. 44. Музикално озвучаване в залата е задължително по време на загрявката, едноминутните прекъсвания и почивките между периодите на играта.

Чл. 45. Не се допуска озвучаване на залата с музика по време на игра /жива точка/ от официалните срещи на НБА.

Чл. 46. Не се допуска ползването от публиката на музикални инструменти, тромби, сирени и допълнителни усилващи силата на звука устройства за озвучаване, намиращи се на помалко от 10 метра от съдийската маса или отборните скамейки.

Раздел XI ТРЕНИРОВКА НА ГОСТУВАЩИЯ ОТБОР

Чл. 47. В зависимост от пристигането на гостуващия отбор БК домакин е длъжен да предостави на гостуващия отбор до 24 часа преди срещата най-малко 60 мин. за тренировка в състезателната зала.

Чл. 48. В случай, че отборите участници в предстоящата среща ползват състезателната зала за тренировки в последователни часове – отборът домакин ползва залата в първия час.

Чл. 49. При всички случаи тренировката трябва да бъде в удобен за гостуващия отбор час: за предишния ден – 60мин., в периода 16–20ч.; в деня на срещата – 60мин., в периода 9–12ч., освен ако по споразумение гостуващия отбор е съгласен да проведе тренировка в друг час или съобразно пристигането си не може да тренира в посочените часове.

Раздел XII БИЛЕТИ

Чл. 50. БК е длъжен да организира платен вход за срещите от НБА в залата, при продажба на билети с минимална единична цена 5 лева.

Чл. 51. Въз основа на официална писмена заявка, постъпила до 36 часа преди началния час на срещата, БК домакин е задължен да предостави на гостуващия отбор входни билети до 10% от наличните седящи места в спортната зала, в която се провежда срещата, с единична цена еднаква с тази за цялата публика, но не повече от 15 лева.

Чл. 52 Заявените билети се плащат от клуба гост на клуба домакин, в деня на подаване на заявката.

Раздел XIII СЪБЛЕКАЛНИ

Чл. 53. БК домакин е задължен да осигури на гостуващия отбор и на съдиите самостоятелни съблекални с баня и топла вода, находящи се в сградата на спортната зала.

Чл. 54. Съблекалните трябва да отговарят на хигиенните норми и да бъдат утвърдени от Комисията по материално-техническата база.

Раздел XIV ТЕМПЕРАТУРА В ЗАЛАТА

Чл. 55. (1) Температурата в залата по време на среща от НБА не трябва да бъде под 16 С .

(2) Ако температурата в залата е под 16 С , срещата не може да започне или да продължи.

Раздел XV ПОДСУШАВАНЕ НА ТЕРЕНА

Чл. 56. БК домакин е длъжен да осигури за подсушаване на терена по минимум двама души, облечени в еднакво облекло. В случай, че БФБ предостави определено облекло, то те трябва да са облечени с него.

Раздел XVI РАЗВЛЕЧЕНИЯ ЗА ЗРИТЕЛИТЕ НА ПОЛУВРЕМЕТО

Чл. 57. БК домакин на среща от НБА е длъжен да осигури на полувремето на срещата развлекателна програма или събитие за зрителите с продължителност 5 – 10 мин. като игри с награди с публиката, изпълнения на артисти или танцьор или минимум 10 състезатели по мини баскетбол от своята школа, които да играят помежду си на терена.

Глава ПЕТА

КАРТОТЕКИРАНЕ И УЧАСТИЕ В СЪСТЕЗАНИЯТА НА СЪСТЕЗАТЕЛИ И ТРЕНЬОРИ

Раздел I ТРАНСФЕРНИ ПЕРИОДИ

Чл. 58. Картотекирането на състезатели в НБА се извършва в три трансферни периода:

а) Първи период: преди началото на спортно-състезателната година, когато могат да бъдат картотекирани неограничен брой състезатели в определен ден и час, определен по споразумение между БК и БФБ;

б) Втори период: от началото на спортно-състезателната година до началото на втория полусезон от етап „разменено гостуване“ на НБА – ДП, когато могат да бъдат картотекирани неограничен брой състезатели, независимо дали са взели участие в настоящото държавно първенство в България или не. Точната дата и час на края на втория трансферен период се определя в Календара за провеждане на НБА за съответния сезон.

в) Трети период: до началото на етап „плей-оф“ (края на работния ден преди първия мач от етапа), когато може да бъде картотекиран само един допълнителен състезател, който в съответната календарна година навършва 19 години или по-млад и има право да играе за националния отбор на България.

Чл. 59. Един състезател не може да бъде картотекиран в повече от два български клуба в НБА за една спортно-състезателна година;

Раздел II ЗАБРАНА ЗА КАРТОТЕКИРАНЕ

Чл. 60. БК, които имат финансови задължения към ФИБА, ФИБА Европа, БФ Баскетбол, и/или към треньори и състезатели, работещи по писмен договор с БК, нямат право на картотекиране на състезатели до изплащане на задължението в пълен размер.

Раздел III ДОКУМЕНТИ ЗА КАРТОТЕКИРАНЕ НА СЪСТЕЗАТЕЛИТЕ И ТРЕНЬОРИТЕ

Чл. 61. (1) Документите за картотекиране се представят от упълномощен представител на БК, който носи отговорност за редовността на представените документи.

(2) Картотекирането преди началото на сезона се извършва в съгласуван между НБА и БК ден и час.

(3) Картотекиране след началото на сезона се извършва в работен ден и в рамките на работното време на офиса на БФБ. По решение на Мениджъра на НБА в края на всеки трансферен период, може да се определи удължено работно време в рамките на работния ден за картотекиране или картотекиране в почивен ден, като всички БК трябва да бъдат уведомени за това предварително.

(4) За картотекиране на състезателите и треньорите в представителните отбори, БК е необходимо да представят:

1. Декларация от БК, че приема всички спорове във връзка с налагането на административни и дисциплинарни мерки и санкции, да се решават от органите на БФБ и решенията на органите на БФБ не подлежат на обжалване по съдебен ред;
2. Декларация по образец във връзка с Правилата за Финансов феърплей или декларация по образец за аматьор, подписана от състезателя или треньора, в случай, че той няма договор.
3. Тристранен договор между състезател, клуб и агент, ако има такъв
4. Разрешение от съответната национална федерация (Letter of Clearance) за състезателите, чиято последна картотека е била в друга държава. Състезателят може да бъде картотекиран, в сроковете по Раздел I на Глава Пета и без да е получено разрешението от националната федерация, но то трябва да пристигне в офисите на НБА до 10 дни след картотекирането, като до получаването му състезателят няма право да упражнява състезателните си права;

5. Разрешение от БК, който гържи трансферните права на състезателя, при преотстъпване на състезател, който има сключен договор с друг БК;

6. Разрешение за пребиваване в Република България, за състезателите и треньорите с националност от страна извън Европейския съюз, като:

а) ако състезателят или треньорът е аматьор, е необходимо в периода, докато се състезава като аматьор, да пребивава в страната законосъобразно;

б) в срок от 90 дни от извършването на картотека в офиса на НБА трябва да бъде представено разрешение за работа относно състезателя или треньора;

7. Разрешение за пребиваване в Република България, за състезателите и треньорите с националност от страна в Европейския съюз, като:

а) ако състезателят или треньорът е професионалист, е необходимо да се представи Удостоверение за регистрация в НАП за гражданите в Европейския съюз;

б) ако състезателят или треньорът е аматьор, е необходимо в периода, докато се състезава като аматьор, да пребивава в страната законосъобразно;

9. 8. Декларация за картотекиране по образец, подписана от състезатели и треньори;

9. Копие от формуляра за извършен периодичен медицински преглед на състезателя съгласно изискванията за съответната възрастова група на Наредба №1 от 22.11.2019г на ММС за условията и реда за извършване на медицинските прегледи на лица, осъществяващи тренировъчна и състезателна дейност;

10. Декларация по образец за неучастие в залагания;

11. Индивидуални портретни снимки на играчите в официален екип;

12. ФИБА Декларации SD-1 и SD-2, при необходимост

(5) Състезател – професионалист с националност от страна извън ЕС, може да бъде картотекиран в сроковете по Раздел I на Глава Пета и без да е получено разрешение за работа, но то трябва да бъде представено в офисите на НБА до 30 дни след картотекирането, като до получаването му състезателят няма право да упражнява състезателните си права.

(6) Чуждестранен треньор може да бъде картотекиран по всяко време, но след получаването на разрешението му за работа.

(7) Всеки БК трябва да предостави валидни професионални договори, касаещи сезона, за който се извършва картотекацията, сключени между БК и минимум 7 състезатели, за да може да вземе участие в първенството

Чл. 62. За да се смени статутът на един състезател от аматьор в професионалист, не е достатъчно да се сключи договор между БК и състезателя, а е необходимо да се издаде и разрешение за работа на чужденец в Република България/ респективно да се регистрира в НАП, както и той да пребивава в страната законосъобразно през целия период на договора му с БК/. Без издадено разрешение за работа, въпреки наличието на евентуален договор между състезател със статут на аматьор и БК, НБА ще третира състезателя като аматьор по отношение прилагането на Правилата за смяната на клубната принадлежност и трансферните права на състезателите.

Раздел IV

ТАКСИ ЗА КАРТОТЕКИРАНЕ. БРОЙ КАРТОТЕКИРАНИ СЪСТЕЗАТЕЛИ, КОИТО НЕ СА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ

Чл. 63. (1) БК дължи такса за картотекиране на състезатели в НБА, в размер:

- 50лева за всеки състезател в НБА;
- 100лева за всеки треньор в НБА;
- 600 лева за всеки състезател, който не е с българско гражданство (дължима от БФБ на ФИБА Европа); тази такса не се плаща за състезатели, за които таксата е платена директно във ФИБА Европа;

(1а) БК дължи допълнителна прогресивно-нарастваща вноски за картотекиране на състезатели и треньори, които не са български граждани, както следва:

за първи	за втори	за трети	за четвърти	за пети и всеки
състезател	състезател	състезател	състезател	следващ състезател
500 лв.	1 000 лв.	2 000 лв.	4 000 лв.	6 000 лв.

1. Картотека на състезател/треньор влиза в сила само след заплащането на съответната такса за картотека и съответното плащане по (1а);

2. Сумите по (1а) се събират за всеки състезател поотделно и важат за брой състезатели и треньори, които не са български граждани, картотекирани едновременно в един БК. При освобождаване на състезател, който не е български гражданин и заменянето му с друг такъв, БК дължи само таксата по ал. 1.

Чл. 64. (1) При картотекиране на състезател ненавършил 20 години, който е бил без договор или с изтекъл такъв от предишния му клуб, се заплаща "такса картотекиране" в БФ Баскетбол от новият клуб по 300лв. за всяка година, в която състезателят е бил картотекиран в предишния му клуб.

1 С цялата сформирани сума от таксата по предходната алинея БФБаскетбол ще стимулира клуба, в който състезателят е бил картотекиран до този момент.

(2) Таксата по ал. 1 не се дължи в следните случаи:

1. ако предишния клуб няма отбор във възрастовата група на състезателя за сезона, в който той си сменя клубната принадлежност;

2. ако предишния клуб писмено се откаже от финансово стимулиране по този член;

3. ако състезателят е освободен от отбора. При този случай задължително се представя служебна бележка за освобождаване на състезателя от последния БК, в който е бил картотекиран.

Чл. 65. Всеки БК на НБА, има право да осъществи не повече от 7 картотеки последователно през спортно състезателната година на състезатели, които не са български граждани.

Раздел V

ДВОЕН ЛИЦЕНЗ НА СЪСТЕЗАТЕЛИ

Чл. 66. (1) Разрешава се двоен лиценз за юноши, състезатели на БК, които нямат представителни отбори за мъже, да вземат участие в НБА за съответната спортно-състезателната година от името на друг БК.

(2) В представителните отбори на НБА се разрешава картотекирането на до двама състезатели с двоен лиценз по този член от друг БК, при спазване изискванията:

1. картотекиране в трансферните периоди, посочени в настоящите Правила;
2. представяне на списък-формуляр с всички данни, попълнени на компютър, подписан и заверен с печата на БК;
3. представяне на споразумение между двата БК със срок, не по-дълъг от съответната спортно-състезателна година, като се определи при съвпадане на дати и/или часове на състезанията за подрастващи и мъже, в коя от срещите участва състезателят приоритетно. При възможност състезател да вземе участие в един и същи ден в срещите от името на двата БК – общото време за игра не трябва да надвишава 50 минути.

Раздел VI

УЧАСТИЕ В ПЪРВЕНСТВОТО НА СЪСТЕЗАТЕЛИ И ТРЕНЬОРИ

Чл. 67. Най-късно **10 дни** преди първенството и при всяка нова картотека БК е длъжен да предостави в НБА следните данни за отборите си, необходими за официалната интернет страница на НБА, ТВ графика за онлайн излъчване на срещи, както и за други рекламни и промоционални инициативи на НБА:

1. снимка на отбора в официален екип;
2. индивидуални портретни снимки на играчите и треньорския щаб в официален екип във формат .png с прозрачен фон и размер 1000x1000 пиксела;
3. лога на спонсорите и партньорите си, които ще се визуализират по време на директното онлайн излъчване;
4. лого на отбора във формат .png с прозрачен фон и размер 1000x1000 пиксела лого на отбора във формат .png с прозрачен фон и размер 1000x1000 пиксела.
5. попълнени форми по образец с информация за отбора;
6. кратка история на клуба;

Чл. 68. Данните по т. 5 и 6 се предоставят само при промяна на наличните или за нови БК членове на НБА

Чл. 69. В срещите от НБА, представителните отбори на БК трябва да участват с минимум 8 и максимум 12 състезатели – годни за игра, присъстващи и облечени с еднакво спортно облекло при представянето.

Чл. 70. Върху официалните екипи на БК трябва да бъде изписано името на клуба и състезателен номер, отговарящ на изискванията на ФИБА.

Чл. 71.

- (1) В тимовия лист на всяка конкретна среща на НБА БК може да запише максимум 5 редовно картотекирани състезатели, които нямат българско гражданство и не повече от един (1) състезател, придобил българско гражданство при условията на чл.16 от Закона за българското гражданство
- (2) По време на игра, на терена трябва да има минимум 2 състезатели във всеки отбор (общо 4), които имат българско гражданство единият от тях може да бъде състезател, придобил българско гражданство при условията на чл.16 от Закона за българското гражданство. Счита се, че състезател е на терена по време на игра, когато са налице условия за пуснат часовник за игра съобразно текста на чл. 49.2. на Официалните баскетболни правила на ФИБА.
- (3) За първо през сезона допуснато нарушение от отбор на правилото на чл.71(2) се налага персонално техническо нарушение „С“ на старши треньора на отбора и принудителна смяна, както и имуществена санкция в размер на 2000 лв. Ако отбор допусне второ или следващо за сезона нарушение на правилото на чл.71 (2), му се налага наказание служебна загуба.
- (4) Отговорност за допускане на нарушение по чл. 71 носи старши треньорът на отбора.
- (5) Дежурният представител следи за изпълнението на чл.71 (1) и (2).
- (6) Ако извършването на нарушение на чл. 71 (2) се установи след края на срещата, съответното наказание се налага от ДНО по определените в ДАП ред и срокове, но не по-късно от 30 дни от датата на срещата.

Чл. 72. (1) Дежурният представител/главния съдия проверява редовността на състезателите и треньорите за всяка среща от НБА, която се удостоверява с:

1. дигитален тимов лист за състава на представителния отбор с право на участие до 7 ръководители и 12 състезатели по образец от НБА.

(2) Треньор на БК няма право да бъде записан в състава на представителен отбор на друг БК за участие в среща от НБА или Купа България. Това изискване не важи за треньор на отбор за подрастващи от друг БК в случай, че има необходимия треньорски лиценз.

Чл. 73. (1) Съгласно чл.4, т.5 и т.7 от Наредба №8 от 18.03.2005г на МЗ за медицинското осигуряване на спортни, физкултурни и туристически състезания и прояви – назначеният със заповед дежурен лекар

Чл. 74. Всички треньори, които работят в БК от НБА, трябва да посетят минимум веднъж годишно одобрен от БФ Баскетбол треньорски семинар.

Чл. 75. Всички треньори, участващи в среща от НБА, са длъжни да са облечени подходящо – сако, панталон и риза или с еднакво облекло на целия треньорски щаб (което не включва анцузи и спортни екипи).

Глава ШЕСТА

АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗПОРЕДБИ

Раздел I

НАСРОЧВАНЕ И ПРОМЯНА НА ДАТА ИЛИ ЧАС ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА СРЕЩА

Чл. 76. (1) В тридневен срок след провеждането на жребия БК са задължени да изпратят на НБА предложение за началните часове на срещите.

(2) В срока по ал. 1 трябва да бъдат направени и предложенията за промени на дати за участниците в Европейски клубен турнир или в официално признато от ФИБА Европа международно регионално първенство (по нататък в Правилата – общо за тези турнири и първенства – ЕКТ).

(3) Окончателната програма се изготвя от Мениджъра на НБА и се утвърждава от Изпълнителният директор на БФБ най-късно 7 дни след провеждането на жребия. Всяко искане за последваща промяна се разглежда и решава по реда на настоящия раздел.

(4) НБА може да прави промени в програмата, ако бъде заявено телевизионно излъчване от излъчваща телевизия-партньор, която има

изключителни права по отношение излъчването, като участващите в съответния мач БК трябва да бъдат известени за промяната от НБА най-малко 7 дни преди новата дата/час на мача (най-малко 3 дни за мачове от етап „плей-оф“).

Чл. 77. Баскетболните клубове нямат право при участие в срещи на разменено гостуване и етапите на „плей оф“ да преотстъпват и/или заменят правото си на домакинство. Изключение от това правило се допуска по отношение размяната на домакинство, само с решение на Изпълнителният директор на БФБ, при следните задължителни изисквания: искането да е свързано с участието на единия отбор в ЕКТ, да е направено до 20 дни преди срещата и другия отбор да декларира писмено съгласие за размяната на домакинство.

Чл. 78. (1) Пренасрочването на среща от НБА по искане на БК, чиито представителен отбор участва в ЕКТ, се извършва при спазване на следните условия:

1. Отбор участник като гост на среща от ЕКТ има право, най-малко десет дни преди срещата от НБА, да поиска преместване на срещата си от НБА, но за не повече от два дни преди или след определената дата по програмата;
2. Отбор участник като домакин на среща от ЕКТ има право, най-малко десет дни преди срещата от НБА, да поиска преместване на срещата си от НБА, но за не повече от един ден преди или след определената дата по програмата; Когато се регистрира искане от БК – участник в ЕКТ към датата на искането за пренасрочване на среща, срещу отбор, участник в ЕКТ към датата на искането, промяната трябва да се съгласува с другия БК и да се получи неговото съгласие. При липса на съгласие, датата и часът на срещата се определят от Изпълнителния директор на БФБ.

(2) При всички случаи на промяна в програмата, по реда на настоящия раздел и във връзка с участието на отбор в ЕКТ, съответният мач от НБА трябва да бъде насрочен така, че да има най-малко 60 часа между мачовете. Изпълнителният директор на БФБ, по искане на клуба – участник в ЕКТ, може да вземе друго решение за конкретния случай.

Чл. 79. (1) Когато БК пожелае по установения ред промяна на дата и/или час по програмата на НБА, поради заетост на залата с друго мероприятие, искането е необходимо да бъде придружено от официален документ, потвърждаващ проявата, издаден от собственика на залата или от организация или учреждение – организатор на мероприятиято.

(2) При всички случаи на искане за пренасрочване на среща и/или промяна на началния час по реда на настоящия член, БК изпраща аргументирано писмено предложение, което трябва да постъпи в НБА най-малко три работни дни преди срещата. Предложенията, направени по малко от 72 часа преди срещата не



подлежат на обсъждане. Решенията се взимат от Изпълнителя директор на БФБ

Чл. 80. Дата или час на среща от НБА не може да се пренасрочва поради участието в отбора на състезатели с двоен лиценз.

Чл. 81. Дата или час на среща от НБА не може да се пренасрочва по реда на настоящия раздел, след официалното обявяване на телевизионната програма.

Чл. 82. (1) Отлагане на среща поради заболяване се приема единствено при официално обявена епидемия от оторизирания държавен орган за същото заболяване в населеното място, срещу официални медицински свидетелства на минимум четирима заболели състезатели и при получено уведомление в офиса на НБА поне 48 часа преди насрочената среща. Ако заразеният е установен по малко от 48 часа преди срещата, то БК, който иска отлагане на среща поема и разноските, посочени в чл.104 и всички съдийски разноски ако няма време те да бъдат предодвратени.

(2) Отлагане на среща може да има и при форсмажорни обстоятелства по решение на Изпълнителния директор на БФБ

Раздел II

СПОРТНА ЗАЛА И ПРОМЯНА НА СПОРТНАТА ЗАЛА

Чл. 83. Срещите от НБА се провеждат в лицензирана за срещи от НБА от Комисията по материално –техническата база към БФ Баскетбол и заявена от БК спортна зала.

Чл. 84. (1) В извънредни случаи се допуска някоя среща от НБА да бъде изиграна в друга лицензирана от Комисията по материално-техническата база към БФ Баскетбол зала, по решение на Изпълнителния директор на БФБ на основание мотивирано искане от БК придружено с документ, удостоверяващ невъзможността срещата да бъде изиграна в официално заявената зала и ако предложението е за провеждане на срещата в зала, находяща се в друго населено място, то за промяната се изисква и писменото съгласие на гостуващия клуб.

Чл. 85. (1) Срещи от полуфиналната и финалната фаза, може да се провеждат само в зали с капацитет минимум 500 зрители

(2) Заявяването на спортна зала, различна от първоначално заявената, за провеждане на полуфиналната и финалната фаза, се прави най-късно 5 дни преди началото на полуфиналната фаза.

Раздел III

СЪДИЙСКО ОБСЛУЖВАНЕ. ДЕЖУРНИ ПРЕДСТАВИТЕЛИ. СЕКРЕТАРИ. СТАТИСТИЦИ

Чл. 86. (1) Срещите от НБА се обслужват от съдии, лицензирани от ФИБА и/или БФБ.

(2) За срещи от НБА се назначават дежурни представители, лицензирани от ФИБА и/или БФБ.

(3) Дежурният представител попълва в администрацията на официалната страница на БФБ от своя профил:

а) При инциденти по време на срещата – доклад за инциденти до 4 часа след края на срещата;

б) При отбелязани административни нарушения и неизпълнение на изисквания по тези Правила – доклад на дежурния представител до 12:00ч. на обяд на следващия ден;

в) При нормално протекла среща без нарушения – доклад на дежурния представител до 48 часа след срещата;

г) Всички отсъдени технически или дисквалифициращи нарушения (освен в случаите при дисквалификация вследствие на 2 технически/неспортсменски нарушения) – препоръчително е веднага след срещата, но най-късно до 12:00ч. на обяд на следващия ден;

д) Резултатът от всяка четвърт и продължение и крайния резултат от срещата – само в случай на липса на статистика на живо;

(4) Срещите от НБА се обслужват от лицензирани от БФБ секретари (секретари, помощник-секретари, времеизмервачи, времеизмервачи 24 сек.) и статистици.

Чл. 87. Отношенията между, от една страна – съдии, дежурни представители, и от друга – БФБ, се уреждат с договори.

Чл. 88. Дежурните представители, съдиите, секретарите и статистиците изпълняват функциите си в съответствие с Официалните баскетболни правила на ФИБА и нормативните документи на БФБ.

Чл. 89. (1) Всяка среща се администрира от трима съдии и един дежурен представител.

- (2) Всяка среща се обслужва от секретарски апарат (секретари): секретар, времеизмервач, времеизмервач на 24-те секунди и помощник-секретар, които трябва да притежават съответната правоспособност.
- (3) Всяка среща се обслужва от най-малко двама статистици, посочени от БК лица, обучени от Мениджър Статистика на БФ Баскетбол и посетили ежегодния статистически семинар.
- (4) За дейността на секретарския апарат и стриктното изпълнение на задълженията им се упражнява контрол от дежурния представител. Контролът на статистиците се извършва от Мениджър Статистика на БФ Баскетбол, който има право при незадоволително представяне на определен статистик да не го допуска до назначаване на среща от НБА.

Чл 90. (1) Назначенията на съдиите, дежурните представители и секретари, които администрират срещите от НБА, се определят в съответствие със Статут на баскетболния съдия.

(2) БК домакин носи отговорност за уведомяването на секретари и статистици за промени в часа, датата или спортната зала.

(3) По изключение, по решение на Изпълнителния директор на БФБ, може да бъде поканен чуждестранен съдийски екип от лицензирани ФИБА съдии, като всички разноски за такса/възнаграждение, пътни и командировъчни на съдиите, съгласно стандартите на ФИБА Европа, се поемат поравно и от двата клуба.

Чл. 91. Таксите (възнагражденията) на съдии, дежурни представители, секретари и статистици, както и размера на командировъчните пари (пътни, дневни и квартирни), се определят в таблица, утвърдена от УС на БФБ.

Чл. 92. (1) Таксите (възнагражденията) на съдии и дежурни представители и командировъчните за срещите от НБА се заплащат централизирано от БФБ, по посочени от съдиите и дежурните представители сметки.

(2) Таксите (възнагражденията) на секретари, статистици и лекар се заплащат директно от БК.

Чл. 93. (1) БК са задължени да заплащат „Такса мач“ за всяка официална среща от НБА като домакин или гост. Тази такса покрива разходите за съдия, дежурен представител и оценител. Таксите се заплащат до 48 часа преди съответния мач.

(2) „Такса мач“ е в следните размери:

- 2100 лв. за всяка среща от редовния сезон
- 2200 лв за всяка среща от четвъртфинали на етап плей-оф;
- 2300 лв. за всяка среща от полуфинали и финал за 3-то място от етап плей-оф;
- 2500 лв. за всяка среща от финали за 1-во място от етап плей-оф;

Чл. 94. Препоръчително е БК домакин да предостави на секретари, статистици и информаторите еднакво облекло (ризи, фланелки, якета, анцузи или др.). В случай че има предоставено облекло от БФБ, то секретарският апарат трябва да е облечен с него.

Раздел IV

НЕЗАПОЧНАЛА ИЛИ НЕЗАВЪРШИЛА СРЕЩА

Чл. 95. (1) Незапочнала или незавършила среща поради наложени обективни причини, ако не може да започне или да се поднови до 60 мин. след обявения начален час или прекъсването, се провежда или доиграва при условия и начален час, определени от Мениджъра на НБА след доклад от дежурния представител.

(2) Треньорът на БК е задължен да получи от дежурния представител писмено определените условия, ден и начален час за провеждане или доиграване на срещата.

Чл. 96. В случаите когато обективните причини по предходната разпоредба са предизвикани от неизправност на съоръженията, неявяване на охрана от МВР или температура в залата под 16 С, БК домакин заплаща на гостуващия отбор предизвиканите допълнителни разходи за хотел и храна за 18 души до 60 лв. за участник и ако се налагат допълнителни транспортни разходи – по 2лв. на километър. БК заплаща и допълнителните разноски на съдиите и дежурния представител.

Чл. 97. Незапочнала среща поради неявяване на дежурен лекар може да се проведе само в случай, че се яви правоспособен лекар, назначен със законосъобразна заповед до 30 мин. след обявения начален час на срещата.

Раздел V

НЕЯВЯВАНЕ НА СЪДИЯ ИЛИ ДЕЖУРЕН ПРЕДСТАВИТЕЛ

Чл. 98. В случаите, когато не се яви назначеният дежурен представител на федерацията, старши съдията назначава негов заместник от присъстващите в залата правоспособни за НБА дежурни представители на БФ Баскетбол или поема неговите функции при отсъствието на такъв.

Чл. 99. При неявяване на един от назначените съдии на среща, присъстващия по-старши съдия решава дали срещата да бъде ръководена от двама съдии или да назначи един от присъстващите в залата правоспособни за НБА съдии.

Чл. 100. Ако не се явят назначените съдии, дежурният представител при възможност назначава правоспособни за НБА съдии.

Чл. 101. Когато в залата не се явят назначените дежурен представител и съдии, срещата се пренасрочва, като БК домакин трябва да уведоми незабавно Мениджъра на НБА и Председателя на СК към БФБ, за назначаване на дежурен представител и съдии за следващия ден, като допълнителните разходи за хотел и храна на гостуващия отбор, за 18 души по 60 лв. за участник както и, ако се налагат допълнителни транспортни разходи – по 2лв. на километър, са за сметка на БФБ, ако вината за неявяването е на БФБ.

Раздел VI

СЛУЖЕБНА ЗАГУБА

Чл. 102. Служебна загуба на среща се присъжда от:

(1) Старши съдията на срещата:

1. въз основа на чл.20 от Официалните баскетболни правила на ФИБА;
2. на БК домакин – ако не се яви правоспособен лекар, назначен със законосъобразна заповед до 30 мин. след обявения начален час на срещата;

(2) Изпълнителният директор на БФБ:

3. при включване в игра на нередовен състезател и/или състезател със спрени състезателни права;
4. при нарушение на разпоредбата на чл. 71.

Чл. 103. Изпълнителният директор на БФБ може да наложи служебна загуба:

1. при неизпълнение от страна на БК на решение на: орган на БФБ (Общо събрание на БФБ, Управителен съвет на БФБ, Етична комисия, Арбитражна комисия, ДНО на НБА);

Чл. 104. Представителен отбор на БК, който е допуснал втора служебна загуба, поради неявяване или напускане на среща, пресустановява участието си в НБА,

като заема последно място в НБА, лишава се от цялата вноски за членство в НБА, не може да получи финансиране от ММС и губи право да участва в НБА и ЕКТ за следващите 2 спортно-състезателни години.

Раздел VII КРАЙНО КЛАСИРАНЕ

Чл. 105. Крайното класиране на отборите, участници в НБА се извършва по установената система за провеждане на ДП.

Чл. 106. (1) Ако отбор преустанови участие в ДП – НБА преди края на първия полусезон на първенството, постигнатите резултати се анулират.

(2) Ако отбор преустанови участие в НБА между полусезоните или през втория полусезон на първенството, постигнатите резултати в първия полусезон първенството се запазват, а за всички негови срещи от втората половина на първенството му се присъжда служебни загуби.

Чл. 107. (1) В случаите, когато на отбор, участващ в среща по системата на "плей оф" до 2 победи от 3 срещи, се присъди служебна загуба, отборът преустановява участието си в следващите кръгове, а серията от срещи се прекъсва, като се присъжда победа в серията на другия отбор.

(2) В случаите, когато на отбор, участващ в среща по системата на "плей оф" до 3 победи от 5 срещи или до 4 победи от 7 срещи, се присъди служебна загуба, отборът преустановява участието си в следващите кръгове, а серията от срещи се прекъсва, като се присъжда победа в серията на другия отбор, само ако служебната загуба е присъдена за неявяване на отбор и/или при изваждане на отбор от игра.

(3) Отбор, загубил серия от "плей оф", поради неявяване или напускане на среща, няма право на участие в следващия кръг от етапа.

Раздел VIII КОНТЕСТАЦИИ

Чл. 108. Подаване и разглеждане на контестации се извършва при спазване на изискванията на Официалните баскетболни правила на ФИБА.

Чл. 109. При подаване на контестация, капитанът на отбора е длъжен, в присъствието на старши съдията и дежурния представител да се подпише в определеното за това място в официалния състезателен протокол до 15 мин след приключване на срещата.

Чл. 110. (1) В случай, че контестацията бъде отхвърлена, БК подал контестацията дължи такса в размер на 1000 лв., която трябва да бъде преведена в тридневен срок след отхвърлянето по сметка:

БФБаскетбол – НБА

**Сметка 15881938, IBAN BG41STSA93000015881938 BIC
kog – STSABGSF**

(2) При положително решаване на контестацията не се дължи такса.

Чл. 111. Контестациите се разглеждат от Комисия по контестациите в състав Мениджърът на НБА, Председателят на СТК и Председателят на СК.

Чл. 112. При двустранни сдвоени срещи и срещи от етапите "Плей оф", контестациите се разглеждат до 24 часа след регистрирането им, но не по късно от 4 часа преди началото на следващата среща.

Раздел IX ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

Чл. 113. (1) В НБА представителните отбори на БК участват изцяло на собствени разноски, като БК домакин поема всички организационни разходи.

(2) От приходите от телевизионен партньор, БК, участници в НБА получават 90% от сумата по сключения договор, БФБ получава 10%.

(3) Приходите от генерален спонсор след приспадане на оперативните разходи на НБА се разпределят по следния начин:

- 50% от сумата по равно за всички БК участници в НБА

- 25% се разпределят по равно за всички БК в НБА обратно пропорционално според броя чуждестранни състезатели във всеки БК, като сума от 1000 лв на всеки чуждестранен състезател (до 5) се удържа, която в последствие формира приходен фонд за преразпределение между всички клубове участници в НБА

- 25 % за БФБ

При санкции наложени от партньори по неизпълнения на задължения на БК, сумите се приспадат от 50% разпределение между БК на НБА.

(4) БК домакин има право на приходи от входни билети.

Чл. 114. Наложените от органи на БФБ имуществени санкции на Клубовете или глоби на длъжностни лица и състезатели от Клубовете, се заплащат ежемесечно след издадена фактура.

Чл. 115. (1) В случай, че някой БК, не изпълни изискването на чл. 3, т. 5, то той дължи обезщетение за неучастие на отбор за подрастващи: по 5 000 лв. за всеки отбор до по-малко от изискуемите.

(2) Обезщетенията се присъждат от Изпълнителния директор на БФБ след получена официална справка от БФ Баскетбол. Те са дължими в 7-дневен срок от предсрочното прекратяване на участие в съответното първенство, а ако участието изобщо не е започвало – в 7-дневен срок от началото на съответното първенство.

Раздел X

РЕКЛАМА. РЕКЛАМНИ И ТЕЛЕВИЗИОННИ ПРАВА

Чл. 116. БФ Баскетбол притежава телевизионните и рекламните права за срещите от Държавните първенства съгласно чл.27 ал.2 т.8 от Закона за физическото възпитание и спорта.

Чл. 117. (1) БК домакин се задължава:

1. да осигури на телевизията, с която БФБ е сключила договор за телевизионно излъчване (излъчващата телевизия-партньор) и/или на осигуреното от БФБ онлайн излъчване (видео стрийминг) ексклузивен и неограничен достъп до залите, както и необходимите условия за отразяване на срещите;

2. да забрани и ограничи достъпа на неоторизирани телевизионни оператори или лица (оператори и снимачни екипи) за излъчване на живо, на запис или по друг начин на мачовете, части от тях, включително и по Интернет, както и за репортажно отразяване;

3. да осигури две коментаторски позиции на подходящи за целта места, за всяка среща, предвидена от Телевизията за излъчване.

4. да подsigури кабелна интернет връзка до сървъра на Киймоушън с минимална скорост за ъплоуд 15 mbps

(2) Преди и незабавно след всеки мач, който се заснема от излъчващата телевизия (за периода от края на мача до 15 минути след неговия край), всеки БК е длъжен да осигури интервюта с треньорите на отборите, както и с минимум двама баскетболисти от отбора домакин и гост.

(3) БК е длъжен да постави на подходящо място в залата предоставено от БФБ пано за интервюта.

(4) Ръководители, треньори и състезатели – участници в мача са длъжни да спазват предоставените от БФБ инструкции за реда, начина и мястото на провеждане на интервютата, преди или незабавно след завършването на всеки мач.

Чл. 118. (1) БК е длъжен да постави логото на НБА върху официалния състезателен потник, на указано от БФБ място. БК има право да поставя без ограничения други реклами върху официалния състезателен екип, стига това да не пречи на ясната видимост на състезателния номер и името на отбора, които задължително трябва да присъстват на екипите.

Чл. 119. БК е длъжен да поставя:

- (1) Два диагонални стикера на терена
- (2) Един винил пред секретарската маса или друго видно от камерите в залата място, с размер 200/90 см. В случай, че залата е оборудвана с ЛЕД система, БК подsigурява 8 мин рекламно време на генералния спонсор на НБА
- (3) Една линия на ЛЕД системата или пано с размер 200/90 см, предоставени от БФБ, за второстепенен спонсор
- (4) Два брандирани куба за смяна на състезателите, позиционирани непосредствено до отборните скамейки
- (5) БК е длъжен да ползва рекламни кърпи, в случай, че те са предоставени от генералния спонсор на НБА

Раздел XI

ДРУГИ АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 120. Всеки БК е длъжен да посочи лице, което от името на клуба отговаря за маркетинга и комуникацията във връзка с официалната интернет страница на НБА и осъществяване на маркетинговата стратегия на НБА. БК, подsigурява и лице за контакт относно онлайн излъчването чрез системата Киймоушън. Контакти на лицата се предоставят, едновременно с картотекирането за текущия сезон.

Чл. 121. (1) БК е длъжен да участва активно и отдадено в инициативи, кампании и проекти на НБА, свързани с промотирането на НБА, спонсорски активации и маркетинг стратегията, която следва НБА, като предоставя състезатели и/или треньори по изискване на НБА в уречени място, дата и час.

(2) Разходите по участието са за сметка на БФБ.

(3) Невъзможността за присъствие на състезател и/или треньор от БК трябва да бъде резонно обосновано и подкрепено с факти.

Чл. 123. БК домакин е длъжен да изпраща, на посочен от НБА електронен адрес, изявление от двамата треньори, двама играчи, и 20 снимки от срещата, непосредствено след края на всеки свой домакински мач.

Чл. 124. БК домакин е длъжен да организира непосредствено преди сезон в удобен и съгласуван с програмата на БК ден и час, но преди първия официален мач, Медиен Ден, по време на който:

1. БК организира официална фотосесия на отбора, състезателите и технически щаб, и при желание на ДЮШ и/или на спонсори и партньори;
2. БК представя официално отбора за предстоящия сезон;
3. БК и НБА информират медиите и заинтересовани страни да присъстват.

Чл. 125. Лицето, което от името на клуба отговаря за маркетинга и комуникацията във връзка с официалната интернет страница на НБА, е необходимо да следва маркетинг и комуникационна стратегия, изготвена и предоставена от НБА с цел промотиране на НБА и БК.

Раздел XII СУПЕРКУПА НА БЪЛГАРИЯ

Чл. 126. Супер Купата е мач от календар на НБА, между шампиона на НБА и носителя на купата на България, който се провежда преди началото на сезона с домакинство на шампиона като двата отбора си разделят организационните разходи и приходи.

Чл. 127. Ако шампионът на НБА и носителят на купата на България е един и същ, то Супер Купата е мач от календар на НБА, между шампиона на НБА и финалиста за Купа България, който се провежда преди началото на сезона.

Чл. 128. Шампионът на НБА е домакин на Супер Купата на България.

Чл. 129. Картотекирането за срещата от Супер Купата на България се извършва по реда на глава V.

Глава СЕДМА

МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ РЕД ПРИ ПРОВЕЖДАНЕТО НА СПОРТНИ МЕРОПРИЯТИЯ ОТ НБА

Раздел I ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КЛУБОВЕТЕ

Чл. 130. (1) За нормалното провеждане на всяка среща от НБА при спазване на изискванията и установения ред преди, по време и след провеждането ѝ – цялостната отговорност носи БК домакин, при изпълнение на изискванията на Закона за опазване на обществения ред при провеждане на спортни мероприятия (ЗООРПСМ).

(2) При провеждане на срещи от НБА БК домакин е организатор на спортното мероприятие по смисъла на ЗООРПСМ.

(3) Организаторите на спортното мероприятие предприемат всички необходими мерки за гарантиране на реда и сигурността при провеждане на спортни мероприятия от НБА.

(4) Организаторите на спортното мероприятие взаимодействат със съответните държавни и общински органи за предотвратяване на противообществени прояви при провеждане спортни мероприятия от НБА.

Чл. 131. (1) Всички БК от НБА са задължени да спазват предвидените в Глава Трета на ЗООРПСМ мерки за опазване на обществения ред при провеждането на спортни мероприятия.

(2) При неизпълнение на предвидените мерки се прилагат предвидените в закона принудителни административни мерки и санкции.

Чл. 132. (1) БК домакин носи отговорност за прояви на зрители.

(2) БК гост носи отговорност за прояви на зрители – привърженици на БК гост, настанени в обособена за тях зона.

Чл. 133. За да не се нарушава подготовката, отдиха и заключителния анализ на съдиите, не се допуска влизането на външни и служебни лица от двата БК в съдийската стая по какъвто и да е повод преди началото на мача, на полувремето и след завършването му до излизането на съдийския екип. Наложителни контакти са възможни единствено чрез дежурния представител на мача. За изпълнението на решението отговорност носи дежурния представител и представителите на участващите в срещата БК. Нарушението му ще се приема като нерегламентиран достъп до съдийската стая и ще се санкционира съгласно разпоредбите на ДАП на НБА.

Чл. 134. (1) При нанесени щети на спортния обект или прилежащата инфраструктура, освен налагането на предвидените в закона и нормативните разпоредби на БФБ мерки и санкции, се дължи обезщетение за нанесените щети.

(2) БК домакин носи отговорност за нанесени щети от длъжностни лица на БК домакин или от зрители, с изключение на зрители – привърженици на БК гост, настанени в обособена за тях зона.

(3) БК гост носи отговорност за нанесени щети от длъжностни лица на БК гост или от зрители – привърженици на БК гост.

(4) Нанесените щети и размера на обезщетението се определят по реда на ДАП на НБА.

Глава ОСМА

АДМИНИСТРАТИВНИ И ДИСЦИПЛИНАРНИ МЕРКИ И САНКЦИИ

Раздел I ОБЩИ ПРИНЦИПИ

Чл. 135. БК, които участват в НБА са длъжни да спазват разпоредбите на българското законодателство, ФИБА и БФ Баскетбол.

Чл. 136. БК са длъжни да осигурят адекватното поведение на всички членове на представителния отбор (треньори, състезатели, водач, придружаващи лица), както и на зрителите и обслужващия персонал.

Чл.137. Установяването на нарушения, процедурата по налагане на административни и дисциплинарни мерки и санкции, оспорването на решения по налагането на мерки и санкции и изпълнението на решенията по налагането на мерки и санкции се уреждат с ДАП на НБА.

Чл. 138. БК – членове на НБА, най-късно с картотекирането на състезателите, представят декларация, че приемат всички спорове във връзка с налагането на административни и дисциплинарни мерки и санкции, да се решават от органите на БФБ и решенията на органите на БФБ не подлежат на обжалване по съдебен ред.

Глава ДЕВЕТА

СИСТЕМА НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПЪРВЕНСТВАТА. КАЛЕНДАР

Чл. 139. (1) Системата и календарът за провеждане на ДП се приемат от УС на БФБ в срок до 1-ви септември на годината, в която започва съответния сезон.

Чл. 140. Жребият за ДП се провежда най-късно до 12-ти септември на годината, в която започва съответния сезон.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Настоящите Правила за провеждане на Държавно първенство – Национална баскетболна лига, са утвърдени от УС на БФБ с Решение № 32/30.10.2019 г.и доп. с реш. №33/16.12.2019г. и реш. № 38/26.08.2020г.и с реш. №10/29.09.2022г. и с реш. №20/30.08.2023г. и с реш. №34/02.07.2024г. и с реш. №40/04.11.2024г